

福井市長 様

届出日	令和	年	月	日
異動日	令和	年	月	日

住民異動届

兼通知・個人番号カード・住民基本台帳カード
記載事項変更・返納届

通知	要	不要	済
本人確認	運免・番力・住B・外力・旅券・障手 保険(健・後・介)・年金・その他		

(別世帯の方が届出する場合は委任状が必要です)

R3.4

一部

全・新

届出者	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 世帯主・員	氏名	(届出者が手書きしない場合は、記名押印してください)	
	<input type="checkbox"/> 代理人			
	電話番号	(代理人のみ記入)	住所	
新住所		方書(アパート名・部屋番号等)	新世帯主	
旧住所		方書(アパート名・部屋番号等)	旧世帯主	
本籍			筆頭者	

●通知カード・個人番号カード・住民基本台帳カード
に関して、本届で異動する人№. に
ついて、下記の事由により届出ます。
 表面(券面)記載事項変更 返納

◎太枠内をはっきりご記入ください。
※同一世帯の全部又は一部が同時に転出する場合で、そのうちに個人番号カードも
しくは住民基本台帳カードの交付を受けている者があるときは、住基ネットを転出も
明書情報を送信します。この場合、転入届の際に個人番号カードもしくは住民基本
台帳カードの提示が必要になります。

※開庁日の受付時間内に届出してください。

異動事由
特例・転入
30条の46転入
30条の47届出
職権記載
転出取消
職権回復
出生
転居
世帯主変更
世帯合併
世帯分離
世帯変更
訂正申立
職権修正
戸籍届出
特例・転出
職権消除
死亡

異動する人の氏名(フリガナ)	生年月日	性別	世帯主との続柄	学校	カード	外力	国保	年/後/介	備考
1	T・S・H・R・西暦 年 月 日	男・女		小・中	番・住 通・無 処要 処済 後日	有・無	有・無	年・後・介・受	
2	T・S・H・R・西暦 年 月 日	男・女		小・中	番・住 通・無 処要 処済 後日	有・無	有・無	年・後・介・受	
3	T・S・H・R・西暦 年 月 日	男・女		小・中	番・住 通・無 処要 処済 後日	有・無	有・無	年・後・介・受	
4	T・S・H・R・西暦 年 月 日	男・女		小・中	番・住 通・無 処要 処済 後日	有・無	有・無	年・後・介・受	
5	T・S・H・R・西暦 年 月 日	男・女		小・中	番・住 通・無 処要 処済 後日	有・無	有・無	年・後・介・受	

就学指定校名	新
	小学校・中学校
旧	
	小学校・中学校
学校	
校変なし	
市営住宅	

申請
住
印証
印登
戸籍
税証
他

備考	続柄確認	履歴確認	印力回収
	既存	地図	済・未
	住居表示		
	住所コード		

国保番号	新 旧	新規 更	一部 誓	後日 学	児・子医	総合・原課	
戸籍審査	受付	入力	入力審査	附票	国保	後期高齢	年金

異動区分
全部
一部
新世帯