**実 施 項 目 表**

以下の項目のうち、貴社で実施している項目すべてに○をつけて、具体的な取組内容を、「様式１」 に記入し、

必要な書類を添付してください。**（１）～（５）の分野のうち、２分野以上に○がついていれば登録できます。**

|  |
| --- |
| **ワーク・ライフ・バランスの推進** |
| 1. **子育てと仕事が両立できる職場環境の整備**
 | **該当** | **添付書類** |
| ① | 【従業員100人以下の企業の場合】次世代支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画を策定し、その旨を労働局へ届け出ている。 |  | ○ 一般事業主行動計画○ 労働局提出の届出の写し |
| 【従業員101人以上の企業の場合（※義務づけられています。）】策定日：　　　　年　　月　　日　　　届出日：　　　　年　　月　　日 |
| ② | 育児・介護休業法の義務規定を超える措置または仕事と子育ての両立ができる独自の制度を導入している。 |  | ○ 労働協約や就業規則、社則等の写し○ 措置利用があれば利用申請書の写し○ その他、独自の制度や、取組内容等が確認できるもの |
| ③ | 育児・介護休業法の義務規定およびその他独自の制度が利用できるような職場づくりに取り組んでいる。 |  |
| ④ | 過去３年間に男性の育児休業取得の実績がある。 |  | ○ 労働者の育児休業基本給付金支給決定通知書の写し等、育児休業を取得したことが確認できる書類や当該制度を利用したことが確認できる書類の写し |
| ⑤ | 過去３年間に、在職中に出産した女性の８割以上が育児休業を取得している。 |  |
| ⑥ | その他従業員の子育てと仕事の両立に関する意識啓発を行っている。 |  | ○ 取組内容がわかるもの（写真・パンフレット・資料等）またはその写し |
| **子育て支援** |
| 1. **地域における子育て支援**
 | **該当** | **添付書類** |
| ⑦ | 子どもが参加する地域の行事、活動へ協賛している。 |  | ○ 取組内容がわかるもの、またはその写し |
| ⑧ | 子どもが参加する地域の行事に物品の提供を行っている。 |  |
| ⑨ | 子どもの交通事故防止活動や防犯活動等、安全対策の実施、支援、協力を行っている。 |  |
| ⑩ | 子どもや子育て家庭向けのイベントや講座を開催している。 |  |
| ⑪ | 子どもの健全育成のための体験活動等を支援している。 |  |
| 1. **子育て環境に貢献**
 | **該当** | **添付書類** |
| ⑫ | 店舗や事業所等に、授乳室、ベビールーム、プレイルーム、ベビーベット、多目的トイレ等を設置するなど、子育て家庭や妊産婦、子どもが利用しやすい環境の整備を行っている。 |  | ○ 整備を行っていることがわかるもの（写真等）またはその写し |
| ⑬ | ふく育応援団（企業・店舗等）として登録しているなど、子どもや子育て家庭へのサービスを積極的に取り組んでいる。 |  |
| 1. **若者の就労支援**
 | **該当** | **添付書類** |
| ⑭ | 学校（小学・中学・高校・大学・専門学校等）のキャリア教育へ協力をしている。 |  | ○ 取組内容がわかるもの、またはその写し |
| ⑮ | 子どもの企業等の見学、就労体験の受け入れを行っている。 |  |
| ⑯ | 高校・高専・大学・専門学校等のインターンシップ生の受け入れを行っている。 |  |

|  |
| --- |
| **女性の活躍促進** |
| 1. **女性が活躍するための職場環境の整備**
 | **該当** | **添付書類** |
| ⑰ | 【従業員100人以下の企業の場合】女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画を策定し、その旨を労働局へ届け出ている。 |  | ○ 一般事業主行動計画○ 労働局提出の届出の写し |
| 【従業員101人以上の企業の場合（※義務づけられています。）】策定日：　　　　年　　月　　日　　　届出日：　　　　年　　月　　日 |
| ⑱ | 男性の働く女性に対する理解が深まるように意識啓発を行っている。 |  | ○ 取組内容がわかるもの、またはその写し |
| ⑲ | 女性が長く働き続けられる取組を行っている。 |  |
| ⑳ | 女性の人材育成のための研修や、班長などリーダー的立場への積極的な登用を行っている。 |  |

Ｒ４．４改正